



# City of OKC

## HS Student Hiring Event

[Okc.Gov/HighSchoolHiringEvent](http://Okc.Gov/HighSchoolHiringEvent)







**The City of  
OKLAHOMA CITY**

This letter was originally sent by email.  
For information about the event, type in  
[okc.gov/HighSchoolHiringEvent](http://okc.gov/HighSchoolHiringEvent) in your  
web browser.

February 22, 2024

**Students and Parents of Students  
Participating in the March 28, 2024,  
City of Oklahoma City Hiring Event  
At Douglass High School**

**SUBJ: EVENT DETAILS**

Greetings,

We are pleased to advise that the City of Oklahoma City is partnering with the American Federation of State, County and Municipal Employees, Local 2406 (AFSCME) and Douglass High School to host a hiring event for Juniors and Seniors at Douglass High School on March 28, 2024.

On-site interviews and written testing will be conducted for various full-time and part-time employment opportunities (refer to attached list). Students must bring a photo identification card (with Date of Birth shown on it) with them to the event. Students may receive conditional job offers the day of the event. The full-time jobs require students to be age 18 and above. The City will also be interviewing and extending conditional job offers for several part-time seasonal and year-round jobs. Some of these jobs require students to be age 16 and above; others require students to be age 18 and above.

During the hiring event, there will also be equipment demonstrations and a food truck to provide a complimentary lunch for students.

For information about the event and open positions, students and parents should go to: [2024 City of OKC High School Hiring Event - OKC Career Site Careers \(oraclecloud.com\)](http://2024.CityofOKCHighSchoolHiringEvent-OKCCareerSiteCareers.oraclecloud.com)

You will also find information on how to apply, interview tips, and details about what students should expect on the day of the event on this web page.

Upon receiving an offer, students will be referred for physical examinations and drug testing (if applicable based on positions) that will be conducted on-site as part of the City's background process for employment. Criminal history checks and Motor Vehicle Reports (if applicable based on positions) will also be obtained following the event as part of the background process.

Letter to Students/Parents of Students  
Re: March 28, 2024, Hiring Event  
February 22, 2024  
Page 2

**Parental consent is required for students under age 18 to accept conditional job offers the day of the event and on disclosure/authorization forms for background investigations. A consent form is attached for this purpose.**

Due to the limited timeframe for the event and the anticipated number of students who will be participating, the City requests your assistance with advance completion of the background investigation forms so we can quickly move students through the employment process the day of the hiring event.

- > Vacancies are available for applications at this link: [2024 City of OKC High School Hiring Event - OKC Career Site Careers \(oraclecloud.com\)](https://oraclecloud.com/careers/2024-city-of-okc-high-school-hiring-event)
- > Interested students must apply online for the one position for which they would like to interview no later than **March 22**. Students may only apply to one position each to facilitate processing during the event.
- > Once the City receives their applications, students will be emailed a background investigation packet.
- > Background investigation packets are specific to the positions for which the students have applied.
- > The City requests the background investigation packets be printed and completed prior to the event. In addition, students can submit completed packets to their school counselor no later than **March 26, 2024**.

Students are encouraged to monitor their emails as the background investigation packets will be emailed to them for completion.

Receiving the initial background investigation packet does **not** mean the student has received or will be receiving a conditional job offer.

Advance completion of the forms is highly encouraged but is **voluntary** and is requested only to streamline activities during the event.

Completed forms can be held by the student or can be retained by school counselors. School counselors will be present during the hiring event and will only release the forms to the City of Oklahoma City Human Resources representatives once the student has received and accepted a conditional job offer. School counselors will destroy completed forms for students who do not receive conditional job offers immediately following the event.

**If you choose to complete the forms in advance and want the school to hold them, they are to be submitted to the school counselors no later than March 26, 2024.**

Letter to Students/Parents of Students

Re: March 28, 2024, Hiring Event

February 22, 2024

Page 3

It is important to note that students who interview and do not receive job offers the day of the event will be added to a list of qualified applicants for future consideration as vacancies for the job they interviewed for become available. The list will be active until September 24, 2024.

We hope you will encourage your Junior/Senior to participate in the hiring event. The City of Oklahoma City offers a variety of career opportunities, competitive pay, and great benefits:

- > 96 hours of vacation leave per year
- > 130 hours of sick leave per year
- > 11 regular holidays per year
- > Retirement plan
- > Credit union with full banking services
- > Employee medical center for covered employees and dependents
- > Tuition reimbursement
- > Employee Assistance Program
- > Life, health, dental and vision insurance options
- > Disability plan

Additionally, if your student receives a job offer for a full-time position covered by the AFSCME Collective Bargaining Agreement and were to become a member, AFSCME and Eastern Gateway Community College offer AFSCME members and their family members the opportunity to earn an online degree from an accredited school with no out-of-pocket expense.

If you have any questions, please feel free to contact Debbie Boyer, Talent Acquisition, Management and Development Division Manager, 405-297-3373 or [deborah.boyer@okc.gov](mailto:deborah.boyer@okc.gov).

Sincerely,



Aimee Maddera  
Chief Human Resources Officer

CC Debbie Boyer

Attachments:  
Positions List for March 28 Hiring Event  
Parental Consent Form



The City of  
**OKLAHOMA CITY**

**POSITIONS LIST**  
**MARCH 28, 2024, HIRING EVENT**

<b>Employment Opportunities</b>	<b>Safety Sensitive</b>	<b>Driver License Required</b>	<b>Drug Testing Required</b>	<b>Physical/ Health Screen Required</b>	<b>Age Requirement</b>
<b>PART-TIME/YEAR-ROUND AND PART-TIME/SEASONAL POSITIONS</b>					
Cashier I (Seasonal/Year-Round)	No	No	No	No	16 and above
Cashier II (Seasonal/Year-Round)	No	No	No	No	18 and above
Lifeguard I (Seasonal/Year-Round)	Yes	No	Yes	No	16 and above
Lifeguard II (Seasonal/Year-Round)	Yes	No	Yes	No	16 and above
Recreation Leader I (Seasonal/Year-Round)	Yes	No	Yes	No	16 and above
Recreation Leader II (Seasonal/Year-Round)	Yes	No	Yes	No	18 and above
Administrative Technician (Seasonal/Year-Round)	No	No	No	No	18 and above
<b>FULL-TIME POSITIONS</b>					
Animal Welfare Officer I*	Yes	Yes	Yes	Yes	18 and above
Collection and Distribution Trainee	Yes	Yes	Yes	Yes	18 and above
Refuse Collector Trainee	Yes	Yes	Yes	Yes	18 and above
Crew Worker I*	Yes	No	Yes	Yes	18 and above
Police Report Clerk*	No	No	No	No	18 and above
Senior Customer Service Representative*	No	No	No	No	18 and above

\*These positions require online testing at the time of application. Students must apply for hiring event positions prior to the event. Students with top scores will be invited to interview during the event. Students with a passing score of 70 percent and above will either be extended conditional offers of employment or placed on lists for future consideration as additional vacancies occur.



The City of  
**OKLAHOMA CITY**

**PARENTAL CONSENT FORM FOR MINORS – MARCH 28, 2024, HIRING EVENT**

Full Name of Student:	
Address (Street, City, State, Zip):	
School:	Age and Date of Birth:
Full Name of Parent or Legal Guardian:	

Our/my child/student is under the age of 18, and I authorize and give permission for our/my child/student listed above to attend and participate in City of Oklahoma City hiring event activities on March 28, 2024.

**Conditional Job Offers (Please check the appropriate box.)**

- I **authorize** and give permission for our/my child/student listed above to accept a conditional job offer from the City of Oklahoma City. I understand our/my child/student listed above may withdraw from employment consideration at any time during the pre-employment process.
- I do **not** authorize our/my child/student to accept a conditional job offer from the City of Oklahoma City at the March 28 hiring event. I understand our/my child/student's name may be added to an eligibility list for future consideration for the position for which they applied.

**Background Investigation/Physical Examination and Drug Test (If Applicable) (Please check the appropriate box.)**

- I **authorize** the City of Oklahoma City to conduct a background investigation/physical examination and drug test (if applicable) based on our/my child/student listed above receiving and accepting a conditional job offer from the City of Oklahoma City. I have completed and signed the appropriate disclosure and authorization documents for this purpose.
- I do **not** authorize the City of Oklahoma City to conduct a background investigation/physical examination and drug test (if applicable) for our/my child/student. I understand if a background investigation/physical examination and drug test is required for the position applied for and not authorized, our/my child/student's conditional offer will be rescinded.

Signature of Parent/Legal Guardian	Date
------------------------------------	------





The City of  
**OKLAHOMA CITY**

Esta carta fue enviada originalmente por correo electrónico. Hay mas información del evento en el sitio web: [okc.gov/HighSchoolHiringEvent](http://okc.gov/HighSchoolHiringEvent)

22 de febrero de 2024

**Estudiantes y padres de estudiantes participando en la jornada de reclutamiento y selección de personal de la Ciudad de Oklahoma City el 23 de marzo de 2024 en Douglass High School**

**TEMA: DETALLES DEL EVENTO**

Saludos,

Nos complace informar que la Ciudad de Oklahoma City se está asociando con la Federación Estadounidense de Empleados Estatales, de Condados y Municipales, Local 2406 (AFSCME) y con Douglass High School para organizar una jornada de reclutamiento y selección de personal para los Juniors y Seniors en Douglass High School el 23 de marzo de 2024.

Durante esta jornada se realizarán entrevistas y pruebas escritas de diferentes oportunidades de empleo de tiempo completo y de medio tiempo (consulte la lista adjunta). Los estudiantes interesados deberán tener consigo una tarjeta de identificación con foto y fecha de nacimiento. Es posible que los estudiantes reciban ofertas condicionales de trabajos el día del evento. La Ciudad realizará entrevistas y extenderá ofertas condicionales de empleos estacionales y trabajo permanente de medio tiempo. Los trabajos de tiempo completo requieren que los estudiantes tengan por lo menos 18 años. Ciertos puestos de trabajo requieren que los estudiantes tengan por lo menos 16 años, otros requieren que los estudiantes tengan 18 años o más.

Habrá demostraciones de uso de maquinarias y un camión de comida estará presente para proveer almuerzo gratis a los estudiantes que participaron.

Los estudiantes y los padres de los estudiantes pueden conseguir información del evento y las oportunidades de empleo en este enlace: [2024 City of OKC High School Hiring Event - OKC Career Site Careers \(oraclecloud.com\)](https://2024.CityofOKC.HighSchoolHiringEvent-OKCCareerSite.Careers.oraclecloud.com)

En el sitio web también se encuentra información de como solicitar para las oportunidades de empleo, entrevistar, e información general de la jornada de reclutamiento.

Al recibir una oferta con la Ciudad, como parte del proceso de empleo de la Ciudad, será obligatorio cumplir con los siguientes requisitos que se llevaran a cabo durante la jornada: verificación de antecedentes penales y dependiendo de los requerimientos de cada puesto ofrecido, evaluación médica, prueba de drogas, y verificación de registro de vehículos motorizados.

Carta a los estudiantes/padres de los estudiantes

Re: 28 de marzo de 2024, Jornada de reclutamiento y selección de personal

22 de febrero de 2024

Página 2

**Se requiere el consentimiento de los padres para que los estudiantes menores de 18 años acepten ofertas condicionales de trabajo el día del evento y en los formularios de divulgación / autorización para investigaciones de antecedentes. Se adjunta un formulario de consentimiento para este propósito.**

Debido al plazo limitado del evento y el número anticipado de estudiantes que participarán, la Ciudad solicita su ayuda para completar con anticipación los formularios de investigación de antecedentes. Con su ayuda el proceso de reclutamiento y selección de personal para los estudiantes podrá ejercerse de manera rápida y eficiente.

- > Los puestos de trabajos disponibles para solicitudes se encuentran en este enlace: [2024 City of OKC High School Hiring Event - OKC Career Site Careers \(oraclecloud.com\)](https://oraclecloud.com)
- > Los estudiantes interesados en entrevistar de uno de los trabajos ofrecidos deben aplicar en línea a más tardar el **22 de marzo**. Los estudiantes solo pueden solicitar a un puesto cada uno para facilitar el procesamiento durante el evento.
- > Una vez que la Ciudad reciba sus solicitudes, los estudiantes recibirán un paquete de investigación de antecedentes por correo electrónico.
- > Los paquetes de investigación de antecedentes son específicos a ciertos puesto solicitados.
- > La Ciudad pide que los paquetes de investigación de antecedentes se impriman y completen antes del evento. Los paquetes completos pueden ser entregados a su consejero escolar a más tardar el **26 de marzo de 2024**.

Se pide que los estudiantes monitoreen sus correos electrónicos, ya que los paquetes de investigación de antecedentes se les enviarán por correo electrónico para que los completen.

Recibir el paquete inicial de investigación de antecedentes **no** significa que el estudiante haya recibido o recibirá una oferta condicional de trabajo.

Se recomienda completar los formularios con anticipación, pero es **voluntario** y se solicita solo como un medio para agilizar las actividades durante el evento.

Los formularios completados pueden ser retenidos por el estudiante o pueden ser retenidos por los consejeros escolares. Los consejeros escolares estarán presentes durante el evento de contratación y entregarán los formularios a los representantes de Recursos Humanos de la Ciudad de Oklahoma City solamente de los estudiantes que haya recibido y aceptado una oferta condicional de trabajo. Los consejeros escolares destruirán los formularios completados de los estudiantes que no reciban ofertas condicionales de trabajo inmediatamente después del evento.

**Si elige completar los formularios con anticipación y desea que la escuela los retenga, deben enviarse a los consejeros escolares a más tardar el 26 de marzo de 2024.**



Carta a los estudiantes/padres de los estudiantes

Re: 28 de marzo de 2024, Jornada de reclutamiento y selección de personal

22 de febrero de 2024

Página 3

Es importante entender que aquellos estudiantes que fueron entrevistados durante la jornada de reclutamiento pero no fueron ofrecidos trabajo serán añadidos a una lista de solicitantes calificados para futura consideración. A medida que se hagan disponibles nuevos puestos para el trabajo al cual entrevistaron, estos estudiantes serán considerados. La lista se mantendrá activa hasta el 24 de septiembre de 2024.

Esperamos que anime a sus estudiantes a participar en la jornada de reclutamiento y selección de personal de la Ciudad de Oklahoma City. La Ciudad de Oklahoma City ofrece una variedad de oportunidades profesionales, salarios competitivos y grandes beneficios:

- > 96 horas de vacaciones al año
- > 130 horas anualmente de licencia por enfermedad
- > 11 días festivos regulares al año
- > Plan de jubilación
- > Cooperativa de crédito con servicios bancarios completos
- > Centro médico para empleados y dependientes elegibles
- > Reembolso de matrícula
- > Programa de Asistencia al Empleado
- > Opciones de seguro de vida, salud, dental y de la vista
- > Plan de discapacidad

Además, si su estudiante recibe una oferta de trabajo para un puesto de tiempo completo cubierto por el Acuerdo de Negociación Colectiva de AFSCME y se convirtiera en miembro, AFSCME y Eastern Gateway Community College ofrecen a los miembros de AFSCME y sus familiares la oportunidad de obtener un título en línea de una escuela acreditada sin gastos de bolsillo.

Si tiene alguna pregunta, comuníquese con Debbie Boyer, Gerente de la División de Adquisición, Gestión y Desarrollo de Talento de la Ciudad de Oklahoma City al 405-297-3373 o [deborah.boyer@okc.gov](mailto:deborah.boyer@okc.gov).

Sinceramente



Aimee Maddera  
Director de Recursos Humanos

CC Debbie Boyer

Adjuntos:

Carta a los estudiantes/padres de los estudiantes

Re: 28 de marzo de 2024, Jornada de reclutamiento y selección de personal

22 de febrero de 2024

Página 4

Lista de posiciones: Jornada de reclutamiento y selección de personal de la Ciudad de  
Oklahoma City del 28 de marzo

Formulario de consentimiento de los padres



## LISTA DE POSICIONES UN EVENTO DE CONTRATACIÓN EL 28 DE MARZO DE 2024

Oportunidades de empleo	Sensible a la seguridad	Se requiere licencia de conducir	Se requiere pruebas de drogas	Se requiere una evaluación de salud	Edad Requisito
<b>PUESTOS A TIEMPO PARCIAL / TODO EL AÑO Y A TIEMPO PARCIAL / ESTACIONAL</b>					
Cajero I (estacional/todo el año)	No	No	No	No	16 y más
Cajero II (estacional/todo el año)	No	No	No	No	18 años o más
Socorrista I (estacional/todo el año)	Sí	No	Sí	No	16 y más
Socorrista II (estacional/todo el año)	Sí	No	Sí	No	16 y más
Líder de Recreación I (Estacional/Todo el año)	Sí	No	Sí	No	16 y más
Líder de Recreación II (estacional/todo el año)	Sí	No	Sí	No	18 años o más
Técnico Administrativo (Estacional/Todo el año)	No	No	No	No	18 años o más
<b>PUESTOS A TIEMPO COMPLETO</b>					
Oficial de Bienestar Animal I*	Sí	Sí	Sí	Sí	18 años o más
Aprendiz de Recolección y Distribución	Sí	Sí	Sí	Sí	18 años o más
Aprendiz de Recolector de Basura	Sí	Sí	Sí	Sí	18 años o más
Trabajadora de Tripulación I*	Sí	No	Sí	Sí	18 años o más
Empleada de Informes Policiales*	No	No	No	No	18 años o más
Representante Sénior de Servicio al Cliente*	No	No	No	No	18 años o más

**\*Estos trabajos requieren pruebas en línea en el momento de la solicitud. Los estudiantes deben aplicar en línea antes del evento. Los estudiantes con las mejores puntuaciones serán invitados a una entrevista durante el evento. A los estudiantes que obtienen un 70 por ciento o más se les extenderán ofertas condicionales de trabajo o se les colocará en listas para consideración futura a medida que se abran puestos.**

## FORMULARIO DE CONSENTIMIENTO DE LOS PADRES PARA MENORES - 28 DE MARZO DE 2024, EVENTO DE CONTRATACIÓN

Nombre completo del estudiante:	
Dirección (calle, ciudad, estado, código postal):	
Escuela:	Edad y fecha de nacimiento:
Nombre completo del padre o tutor legal:	

Nuestro / mi hijo / estudiante es menor de 18 años, y autorizo y doy permiso para que nuestro / mi hijo / estudiante mencionado anteriormente asista y participe en las actividades del evento de contratación de la Ciudad de Oklahoma City el 28 de marzo de 2028.

### Ofertas de trabajo condicionales (Marque la casilla correspondiente).

- Autorizo** y doy permiso para que nuestro / mi hijo / estudiante mencionado anteriormente acepte una oferta de trabajo condicional de la Ciudad de Oklahoma City. Entiendo que nuestro / mi hijo / estudiante mencionado anteriormente puede retirarse de la consideración de empleo en cualquier momento durante el proceso previo al empleo.
  
- No** autorizo a nuestro/mi hijo/estudiante a aceptar una oferta de trabajo condicional de la Ciudad de Oklahoma City en el evento de contratación del 28 de marzo. Entiendo que nuestro nombre / el de mi hijo / estudiante puede agregarse a una lista de elegibilidad para su consideración futura para el puesto para el que solicitaron.

### Investigación de antecedentes/evaluación médica y prueba de drogas (si corresponde) (Marque la casilla correspondiente).

- Autorizo** a la Ciudad de Oklahoma City a realizar una investigación de antecedentes / evaluación médica y prueba de drogas (si corresponde) basada en que nuestro / mi hijo / estudiante mencionado anteriormente reciba y acepte una oferta de trabajo condicional de la Ciudad de Oklahoma City. He completado y firmado los documentos de divulgación y autorización apropiados para este propósito.
  
- No** autorizo a la Ciudad de Oklahoma City a realizar una investigación de antecedentes / evaluación médica y prueba de drogas (si corresponde) para nuestro / mi hijo / estudiante. Entiendo que si se requiere una investigación de antecedentes / evaluación médica y prueba de drogas para el puesto solicitado y no autorizado, nuestra oferta condicional será rescindida.

Firma del padre/tutor legal	Fecha
-----------------------------	-------